



PERSONDATAPOLITIK TIL JOBANSØGERE

INDHOLD

2.	Formål med behandlingen	2
3.	Kategorier af personoplysninger	2
4.	Retsgrundlag	2
5.	Modtagere eller kategorier af modtagere	3
6.	Hvor dine personoplysninger stammer fra.....	3
7.	Opbevaring af dine personoplysninger	3
8.	Dine rettigheder	3
9.	Klage til Datatilsynet	3



1. Vi er den dataansvarlige – hvordan kontakter du os?

AB ELECTRIC A/S (herefter: "Selskabet"), Birkedam 10L, 6000 Kolding, CVR-nr. 89264618, telefon 75572777, e-mail post@ab-electric.dk er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som vi har modtaget om dig.

Dine oplysninger bliver behandlet fortroligt, og vil kun være tilgængelige for de medarbejdere, der er involveret i rekrutterings- eller ansættelsesprocessen, dvs. lederen og den HR- medarbejder, der har et arbejdsmæssigt behov herfor.

2. Formål med behandlingen

Formålet med behandlingen af dine personoplysninger, er at Selskabet skal vurdere din profil og dine kvalifikationer i forhold til den ledige stilling.

3. Kategorier af personoplysninger

Som led i Selskabets rekrutteringsproces behandler vi følgende kategorier af personoplysninger om dig:

Almindelige oplysninger

- identifikationsoplysninger (navn, adresse og telefonnummer, fødselsdato),
- civilstand,
- uddannelse,
- tidligere beskæftigelse,
- personlighedstest, og
- billeder af dig.

I visse tilfælde kan vi have behov for at behandle både fortrolige og følsomme oplysninger om dig, samt oplysninger om strafbare forhold:

Følsomme oplysninger

Hvis Selskabet under ansættelsesprocessen skal tage hensyn til eventuelle helbredsmæssige forhold, du måtte have, vil Selskabet have behov for at behandle helbredsoplysninger om dig, som relaterer sig hertil.

4. Retsgrundlag

Selskabet behandler almindelige oplysninger om dig, idet vi ikke kan vurdere dig som kandidat og forhandle med dig om evt. ansættelse, uden at behandle oplysninger om dig jf. art. 6, stk. 1, litra b, ligesom Selskabet har en legitim interesse i at behandle oplysninger fra jobansøgere, jf. art. 6, stk. 1, litra f.

Dertil sker behandlingen med hjemmel i databeskyttelseslovens § 12.

Fortrolige oplysninger om dig behandles med hjemmel i databeskyttelseslovens § 11, stk. 2, nr. 1.

5. Modtagere eller kategorier af modtagere

Som en naturlig del af evt. din ansættelse, vil vi videregive eller overlade dele af dine personoplysninger til følgende modtager(e):

- vores databehandlere,
- vores rådgivere (advokat, revisor og lign.),

Vi overfører ikke dine personoplysninger til modtagere uden for EU og EØS uden dit samtykke.

6. Hvor dine personoplysninger stammer fra

Almindeligvis modtager vi personoplysningerne direkte fra dig, men i visse tilfælde, modtager vi desuden oplysninger fra andre kilder fx offentlige myndigheder, dine referencer, forsikringsselskaber, samarbejdspartnere m.fl. Vil du vide specifikt, hvorfra vi har modtaget dine oplysninger, skal du kontakte din leder.

Vi kontakter kun referencer om dig efter forudgående skriftligt samtykke fra din side. Referencer, der indhentes skriftligt og notater fra en mundtlig afgivet reference gemmes, og er omfattet af reglerne om databeskyttelse.

7. Opbevaring af dine personoplysninger

Får du ikke tilbudt stillingen, sletter vi din ansøgning og dit CV automatisk senest 6 måneder efter afslagsdatoen. Du vil dog til enhver tid kunne bede os om at slette oplysningerne på et tidligere tidspunkt.

Referencer, som vi har modtaget sammen med din ansøgning, gemmes i maksimalt 6 måneder.

Bliver du derimod ansat i stillingen, vil din ansøgning og dit CV blive gemt på din personalesag i Selskabet.

8. Dine rettigheder

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder, skal du kontakte os.

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig, samt en række yderligere oplysninger.

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet. I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.

Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset, ligesom du har ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger.

Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden hindring.

Der kan være konkrete situationer, hvor vi ikke er forpligtet til at efterkomme ovenstående rettigheder i henhold til persondataforordningens artikel 23, stk. 1, fx, hvis vi er forpligtet ved lov til at behandle dine oplysninger. I så fald vil du modtaget en konkret afgørelse herom.

9. Klage til Datatilsynet

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk.